

Принято педагогическим советом
Просветительского центра
Протокол №1 от 29.08.2017 г.



Утверждено:
Директор
Р.Р.Хайрутдинов

Приказ № 189 от 29.08.2017 г.

ПРАВИЛА

приёма воспитанников в «Просветительский центр имени Ахмадхади Максуди»
на 2017-2018 учебный год.

1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее - воспитанники, проживающие) в «Просветительский центр имени Ахмадхади Максуди» (далее Просветительский центр) для проживания и обучения по дополнительным образовательным программам.

2. В соответствии с Положением о порядке приема в Просветительский центр принимаются учащиеся 10-11 классов общеобразовательных учреждений, а также студенты учебных заведений высшего или среднего профессионального образования, имеющие гражданство РФ, владеющие двумя государственными языками РТ и имеющие среднюю годовую оценку не ниже 4,0 баллов.

3. Прием в Просветительский центр проводится по заявлению родителей (законных представителей) учеников. К заявлению прилагаются:

- 3.1. Копия паспорта лица, от имени которого написано заявление.
- 3.2. Копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет.
- 3.3. Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (справка № 086)
- 3.4. Табель успеваемости или дневник ученика за последний учебный год.
- 3.5. Полис обязательного медицинского страхования.
- 3.6. Справка об обучении ученика в школе, колледже (техникуме) или вузе.

4. Прием воспитанников и формирование групп осуществляется перед началом учебного года. Итоговое заседание Приемной комиссии по рассмотрению поступивших заявлений проводится не позднее, чем за 5 дней до начала учебного года.

5. Если количество поданных заявлений превышает количество свободных мест для проживания, преимущественно принимаются дети из малообеспеченных и многодетных семей, нуждающихся в социальной помощи.

6. Прием детей в Просветительский центр осуществляется по решению Приемной комиссии и оформляется приказом директора Просветительского центра. С родителями (законными представителями) принятых в Просветительский центр детей заключается договор о сотрудничестве.

7. Правила приёма граждан в ОУ определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан для обучения в школу осуществляется в соответствии с Правилами приёма на обучение в МБОУ РСОШ №38.

8. Правила приёма граждан в ОУ для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём граждан, которые проживают на территории, за которой закреплено ОУ, и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

9. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

9.1. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

9.2. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

10. Приём закрепленных лиц в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

12. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс ОУ размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории: не позднее 1 февраля текущего года - информацию о наличии свободных мест для приема детей, проживающих на закреплённой территории, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля текущего года.

13. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документооборота с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

13.1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

– фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

13.2. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

13.3. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

13.4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

13.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

14. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

16. При приеме в ОУ для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

17. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о госу-

дарственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Прием заявлений в первый курс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

20. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1 курс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

21. ОУ, закончившее приём в первый курс всех воспитанников, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

22. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

23. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)).

24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

25. Распорядительные акты ОУ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

26. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.