

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО «Просветительский
центр имени Ахмадхади Максуди»
Хайрутдинов Р.Р.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема воспитанников в «Просветительский центр им. Ахмадхади Максуди»

1. Общие положения

- 1.1. Прием воспитанников в Просветительский центр осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»
- 1.2. Порядок приема воспитанников в Просветительский центр на каждый учебный год определяется Правлением. Предельная численность воспитанников в Просветительском центре составляет 50 человек.
- 1.3. Для проведения приема воспитанников в просветительском центре создается Приемная комиссия, состав и полномочия которой определяются Правлением.
- 1.4. Прием воспитанников в Просветительский центр проводится по прямым договорам с родителями (законными представителями).
- 1.5. В Просветительский центр принимаются ученики 10-11 классов общеобразовательных учреждений, а также студенты учебных заведений высшего или среднего профессионального образования, имеющие гражданство РФ.

2. О работе приемной комиссии

- 2.1. Приемная комиссия создается приказом директора Просветительского центра перед началом учебного года и работает на постоянной основе до конца учебного года.
- 2.2. В состав приемной комиссии могут входить педагогические и медицинские работники, члены Правления и родительского комитета, преподаватели органов управления образованием.
- 2.3. Председателем приемной комиссии назначается заместитель директора Просветительского центра или заместитель директора по учебной работе.
- 2.4. Приемная комиссия рассматривает поступившие от родителей (законных представителей) учащихся заявления о приеме в Просветительский центр и выносит решение в течение 1 месяца со дня регистрации заявления.
- 2.5. Вместе с заявлением родители (законные представители) должны предоставить в приемную комиссию свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего 14 лет, полис обязательного медицинского страхования, таблицу успеваемости ребенка.
- 2.6. Решение приемной комиссии утверждается приказом директора Просветительского центра.

3. Договор с родителями.

- 3.1. С родителями (законными представителями) воспитанников, принятых в Просветительский центр, заключается договор о сотрудничестве сроком до одного года.
- 3.2. В договоре указываются права и обязанности Просветительского центра и родителей (законных представителей) во время нахождения поступивших воспитанников в Просветительском центре.
- 3.3. Просветительский центр берет на себя следующие обязанности:
 - создает благоприятные условия для нравственного, духовного и физического развития личности воспитанника, всестороннего развития его способностей;
 - гарантирует защиту прав и свобод личности воспитанника;
 - несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время его проживания в Просветительском центре;
 - обеспечивает бесплатным проживанием и четырехразовым питанием; создает близкие к домашним комфортные условия для занятий и отдыха воспитанников.
- 3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за обеспечение воспитанника средствами для успешного обучения и воспитания.
- 3.5. По общему согласию сторон договор может быть расторгнут досрочно. По истечении срока действия договора стороны могут продлить его действия еще на один год.

4. Делопроизводство

- 4.1. Решение приемной комиссии и приказы о приеме воспитанников в Просветительский центр включаются в номенклатуру дел Просветительского центра и хранятся в канцелярии.
- 4.2. На каждого воспитанника заводится личное дело, в котором находятся заявление родителей (законных представителей), договор о сотрудничестве с родителями (законными представителями) воспитанника, копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт ребенка, достигшего 14 лет, копия полиса обязательного медицинского страхования, табель успеваемости воспитанника.

5. Ответственность.

Родители (законные представители) детей, предоставившие в Просветительский центр заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.
- 6.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора Просветительского центра.
- 6.3. Спорные вопросы по приему граждан в Просветительский центр регулируются Директором. Директор имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в Просветительский центр. Комиссия создается приказом директора.